

| | |
|--|---------------------------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 1 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

| | | |
|--|--|---|
| Elaborat: Sistemes de Gestió i Normalització | Revisat Sistemes de Gestió i Normalització | Aprovat Direcció de Serveis d'Espais Verds i Biodiversitat |
| | | |
| R. Toisón | A. Giral | X. Hernández |

| Índex de revisions | | |
|--------------------|----------|--|
| rev. | data | motiu |
| 00 | 06/10/10 | Redacció inicial |
| 01 | 09/08/12 | Unificació del format de la documentació i actualització de continguts |

| | |
|---------------------|-------------------------------------|
| Data: | |
| Còpia controlada | <input type="checkbox"/> |
| Còpia no controlada | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Còpia anul·lada | <input type="checkbox"/> |

El present document és d'ús intern de l'Organització i no pot ser reproduït total o parcialment ni pot difondre's a tercers sense l'autorització expressa del Responsable de Sistemes de Gestió i Normalització.



| | |
|--|---------------------------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 2 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

ÍNDEX

| | |
|--|----------|
| 1. OBJECTE..... | 3 |
| 2. ABAST | 3 |
| 3. DEFINICIONS | 3 |
| 4. DOCUMENTS DE REFERÈNCIA | 3 |
| 5. RESPONSABILITATS | 4 |
| 6. DESENVOLUPAMENT | 5 |
| 6.1. Identificació d'accidents potencials i situacions d'emergència | 5 |
| 6.2. Actuació en cas d'emergència mediambiental | 5 |
| 6.3. Final de l'emergència mediambiental | 6 |
| 6.4. Arxiu i registre | 7 |
| 6.5. Simulacres de les situacions d'emergència | 7 |
| 7. ANNEXOS..... | 7 |
| Annex 1. IMPMA 13.01 Llistat d'emergències mediambientals | 8 |
| Annex 2. IMPMA 13.02 Simulacres situacions d'emergència | 9 |
| Annex 3. Actuació en cas de conat d'emergència per incendi i/o explosió..... | 10 |
| Annex 4. Actuació en cas d'emergència per incendi i/o explosió | 11 |
| Annex 5. Actuació en cas de conat d'emergència per vessament | 12 |
| Annex 6. Actuació en cas d'emergència per vessament..... | 13 |
| Annex 7. Actuació en cas d'emergència per incendi forestal | 14 |



| | |
|--|---------------------------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 3 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

1. OBJECTE

L'objecte del present procediment és definir la metodologia seguida per la DSEVB, per a identificar i respondre a les possibles situacions d'emergència, així com per a prevenir i reduir els impactes associats a les mateixes.

2. ABAST

El procediment afecta als equips, activitats i serveis que siguin susceptibles de provocar o patir una situació d'emergència en els espais gestionats per la DSEVB.

3. DEFINICIONS

Emergència: situació anormal que apareix de forma inesperada, que escapa al control immediat dels empleats de l'organització, i que produeix un impacte significatiu, que no es pot minimitzar en un curt espai de temps.

A efectes del present procediment, es consideren emergències les que s'inclouen en el Llistat de situacions d'emergència i totes aquelles que, encara i no estar contemplades en aquesta relació, puguin aparèixer i produir un impacte significatiu.

Conat d'emergència: accident que pot ser controlat i dominat de forma senzilla i ràpida, mitjançant la utilització de mesures de primera intervenció (extintors portàtils, tanques de contenció de la contaminació per vessaments o fuites, etc)

Emergència general: accident que precisa de l'actuació de tots els equips i mitjans de protecció de la DSEV i l'ajut de medis d'auxili i salvament externs.

Parts externes: es consideren parts externes tots aquells centres, empreses, administracions, veïns, etc., que es poden veure afectats per una situació d'emergència produïda en les instal·lacions de l'organització.

Parc Forestal: Es consideren parcs forestals els qualificats com a tals en el Pla General Metropolità vigent –zones 23, 27 i 28- i els altres espais urbans que siguin susceptibles de tractament o repoblació forestal.

PAEM: Pla d'actuació d'emergències municipals.

SPEIS: Serveis de protecció i extinció d'incendis (Bombers)

4. DOCUMENTS DE REFERÈNCIA

- **PMA 01** Identificació i avaluació d'aspectes mediambientals
- **PAM 12** Gestió de no conformitats, accions correctores i preventives
- **PAM 14** Revisió del Sistema per la Direcció



| | |
|--|---------------------------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 4 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

- Punts de trobada en cas d'emergència als centres de treball
- Llistats de les diferents tones de reg amb el personal
- Relació de centres de treball

5. RESPONSABILITATS

Direcció-Gerència

- Revisar anualment les emergències mediambientals produïdes.

Comitè de Direcció de la DSEVB

- Determina qui ha d'efectuar els simulacres de les situacions d'emergència.
- En cas que sigui convocat, decidir les mesures preventives adequades a l'emergència produïda.

Responsable de les tones

- Identifica els recursos necessaris per cada actuació.
- Facilita els medis de comunicació necessaris al personal de l'actuació
- Coordina la comunicació amb els responsables de SPEIS i els recursos destinats de la DSEVB fins la finalització de l'actuació.
- Supervisa l'actuació en temps real.
- Informa al Cap de Guàrdia de la DSEVB
- Informa a Prevenció de Riscos Laborals per tal d'habilitar les mesures de protecció necessàries en funció de les actuacions identificades.
- Realitza l'Informe final de l'actuació realitzada.
- Manté actualitzat el Llistat de tones de reg.

Personal assignat a les tones de reg

- Col·laborar segons els criteris del Responsable de les tones i dels responsable de SPEIS en el operatiu identificat

Direcció de Serveis d'Espais Verds i Biodiversitat

- Aprovarà la participació dels recursos (camions tona i personal), segons sol·licitud del Responsable de les tones

Responsable de Sistemes de Gestió i Normalització

- Aprovar el Pla anual de simulacres de situacions d'emergència.

Cap de Guàrdia de la DSEVB

- Realitza les funcions del Responsable de les tones en absència d'aquest

Responsable de zona

- Si es produeix una emergència mediambiental, redactar un informe sobre la mateixa i remetre'l a Sistemes de Gestió i Normalització.

Seguretat i Salut Laboral

- Col·laborar amb l'establiment de mesures de precaució en cas d'emergència



| | |
|---|----------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 5 / 14 |
| | Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

- Estableix els punts de trobada en cas d'emergència.
- Revisar les instal·lacions contraincendis.
- Facilitar les mesures de protecció personal necessàries per portar a terme l'actuació dels treballadors
- Identificar les situacions potencials d'emergència mediambiental a la DSEVB.
- Investigar les causes de les situacions d'emergències produïdes i tractar-la com a no conformitat una vegada resolta
- Mantenir actualitzat el llistat de telèfons d'emergències

Sistemes de Gestió i Normalització

- Publicar a la intranet corporativa el mode d'actuar en cas de situació d'emergència.
- Avaluar els aspectes ambientals derivats de l'actuació identificada
- Mantenir actualitzat *l'IMPMA 13.01 Llistat d'emergències mediambientals*

6. DESENVOLUPAMENT

6.1. Identificació d'accidents potencials i situacions d'emergència

Les situacions potencials d'emergència mediambiental a la DSEVB poden ser degudes principalment a:

- incendis i/o explosions
- vessaments de substàncies químiques, residus especials o combustibles
- altres riscos

que poden tenir lloc a la via pública, els centres de treball, o als espais verds, i que poden causar un impacte en el medi hídic, atmosfèric o edàfic fonamentalment, sense oblidar els impactes que poden causar sobre la flora, fauna, el patrimoni i els éssers humans.

Seguretat i Salut Laboral identifica les situacions d'emergència que poden ser causa potencial d'impactes, avalua la seva repercussió (conat d'emergència, i emergència general) i defineix les mesures preventives a adoptar per a controlar els possibles impactes. Igualment defineix les accions a prendre per a contenir aquests impactes si es produeixen, o el que és el mateix, la forma d'actuar en cada cas.

Sistemes de Gestió i Normalització mantindrà actualitzat *l'IMPMA 13.01 Llistat d'emergències mediambientals*, en el que es defineix si ha succeït alguna vegada aquesta situació, quantes vegades, i si existeixen plans d'emergència específics.

De totes i cadascuna de les situacions d'emergència identificades es realitzaran periòdicament, i per qui determini el Comitè de Direcció de la DSEVB, simulacres segons *IMPMA 13.02 Simulacres situacions d'emergència*.

6.2. Actuació en cas d'emergència mediambiental

Aquest procediment recull les respostes a les següents preguntes referents a l'esquema d'actuacions a realitzar en cas d'emergència:

Què es farà?

Descripció de les accions a prendre en cas d'aparició d'una situació d'emergència. Per a això s'haurà de considerar la gravetat de les possibles conseqüències dels accidents, segons les quals les situacions d'emergència poden ser classificades en:



| | |
|---|---------------------------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 6 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

- conat d'emergència
- emergència general

Qui ho farà?

Definició de responsabilitats en l'actuació davant situacions d'emergència, depenent de la seva classificació.

Quan?

Explicació de l'ordre d'intervenció de cadascun dels responsables d'actuació en cas d'emergència.

De quina manera?

Detall de com s'han de realitzar les accions a prendre en cas d'aparició de l'accident

On?

Explicació de la ubicació per a cadascun dels responsables d'actuació en cas d'emergència

Tots els centres de treball disposen d'un punt de trobada en cas d'emergència establert per l'Àrea de Seguretat i Salut.

Als annexos es troben especificades de manera esquemàtica les actuacions que s'han de realitzar en cas de conat d'emergència, o bé d'emergència per tres possibles causes: incendi i/o explosió, vessament i incendi forestal

6.3. Final de l'emergència mediambiental

En cas que succeeixi una situació d'emergència, i una vegada finalitzada, el responsable de la zona on s'ha produït redactarà un informe que remetrà a Sistemes de Gestió i Normalització que realitzarà un anàlisi de les causes que la motivaren, així com de l'eficàcia de les accions preses per a la seva resolució, informant al Director Gerent i els responsables afectats. Aquesta comunicació seguirà l'especificat al procediment *PAM 04 Comunicació interna*.

Pel que respecta a la investigació de les causes i a l'establiment de les accions preventives a prendre, les situacions d'emergència es podran tractar com a no conformitats, sent d'aplicació el disposat en el procediment *PAM 12 Gestió de no conformitats, accions correctores i preventives*.

L'informe redactat finalitzada l'emergència formarà part de l'Informe de Medi Ambient, elaborat per Sistemes de Gestió i Normalització per a la revisió del Sistema per la Direcció *PAM 14 de Revisió del Sistema per la Direcció*.

Segons la gravetat de la situació d'emergència produïda, el Responsable de Sistemes de Gestió i Normalització podrà convocar al Comitè de Direcció de la DSEVB per a la discussió de mesures destinades a eliminar o reduir el risc de que es torni a produir. En aquest cas el Responsable de Sistemes de Gestió i Normalització, prèviament a la celebració de la reunió, remetrà una còpia del informe a cadascun dels membres del Comitè de Direcció de la DSEVB.



| | |
|---|---------------------------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 7 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

6.4. Arxiu i registre

El Llistat d'emergències serà actualitzat al menys cada sis mesos. Aquest registre serà revisat davant la introducció de noves activitats o serveis en la DSEVB o per la modificació de les desenvolupades habitualment.

En el cas que la situació d'emergència produïda no sigui de les ja incloses en algun dels Plans d'Emergència de la DSEVB, ni en l'IMPMA 13.01 Llistat d'emergències mediambientals, el Departament de Sistemes de Gestió i Normalització l'inclourà en el registre, modificant-se el present procediment si es considerés oportú incloure alguna mesura d'actuació addicional a les ja existents en cas d'emergència.

Els possibles aspectes mediambientals produïts en situació d'emergència i que no haguessin estat identificats ni avaluats prèviament, s'inclouran en el llistat d'aspectes mediambientals, segons s'indica en el procediment PMA 01 Identificació i avaluació d'aspectes mediambientals.

El registre de situacions d'Emergències està conformat per la següent documentació:

- Llistat d'emergències
- Informes d'emergències

6.5. Simulacres de les situacions d'emergència

Un simulacre és un assaig de com s'ha d'actuar en cas d'emergència que posa a prova la capacitat de resposta del personal de la DSEVB i el seu exercici ha de permetre avaluar i retroalimentar els plans d'emergència.

Per a realitzar un simulacre cal dissenyar un escenari que ha de definir un conjunt de supòsits sobre el possible perill a que està subjecta la instal·lació: lloc, fenòmens (incendi o explosió, vessament), moments i condicions.

S'ha de preparar un guió que simuli les circumstàncies reals i que inclogui seqüència d'horaris, objectius, relació de participants, recursos necessaris, formats d'observació i d'avaluació.

Finalitzat el simulacre es redactarà una acta que servirà com a registre del mateix i on constarà la situació avaluada, el lloc i la data on s'ha realitzat i les entitats participants. Sempre que sigui possible aquesta acta anirà acompanyada del seu corresponent reportatge fotogràfic o vídeo.

7. ANNEXOS

- Annex 1: IMPMA 13.01 Llistat d'emergències mediambientals
- Annex 2: IMPMA 13.02 Simulacres situacions d'emergència
- Annex 3: Actuació en cas de conat d'emergència per incendi i/o explosió
- Annex 4: Actuació en cas d'emergència per incendi i/o explosió
- Annex 5: Actuació en cas de conat d'emergència per vessament
- Annex 6: Actuació en cas d'emergència per vessament
- Annex 7: Actuació en cas d'emergència per incendi forestal



| | |
|--|---------------------------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 8 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

Annex 1. IMPMA 13.01 Llistat d'emergències mediambientals

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
|  Ajuntament de Barcelona | LLISTAT D'EMERGÈNCIES MEDIAMBIENTALS Any 20__ | Ed. 09/08/2012 IMPMA 13.01 |
|--|---|--------------------------------------|


| Tipologia | descripció de l'emergència | ha succeït alguna vegada? | quantes vegades? | observacions | | |
|-------------------------|----------------------------|---------------------------|------------------|--------------|----------|----------------|
| | | | | data | ubicació | m ² |
| INCENDI I/O EXPLOSIÓ | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| VESSAMENT | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| INCENDI FORESTAL | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Signat: Responsable Sistemes de Gestió i Normalització

Data:

| | |
|--|---------------------------------------|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 9 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

Annex 2. IMPMA 13.02 Simulacres situacions d'emergència

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
|  <p>Ajuntament de Barcelona</p> | PLA ANUAL SIMULACRES SITUACIONS D'EMERGÈNCIA any 20__ | Ed. 09/08/2012 IMPMA 13.02 |
|--|--|--------------------------------------|

| Situació d'emergència | emplaçament | data | entitats participants | observacions |
|-----------------------|-------------|------|-----------------------|--------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Signat: Responsable Sistemes de Gestió i Normalització

Data:

| | |
|---|--|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 10 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

Annex 3. Actuació en cas de conat d'emergència per incendi i/o explosió

| | | |
|---|---|---|
| Situació d'Emergència: Incendis i explosions en espais verds, la via pública o els centres de treball. | | Classificació: <input checked="" type="checkbox"/> Conat d' emergència <input type="checkbox"/> Emergència general |
| Impactes mediambientals potencials (especificar): | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Medi hídic: <input checked="" type="checkbox"/> Medi atmosfèric: | <input type="checkbox"/> Medi edàfic: <input checked="" type="checkbox"/> Altres: Generació de residus | |
| MODE D'ACTUACIÓ | | |
| Actuació | | Responsable |
| 1.- Usar els mitjans disponibles contra incendis i emergències però sempre sense posar-se en perill. Si no està segur de poder sufocar el conat surti immediatament del centre. En aquest cas actuar com s'indica a l'apartat d'emergència general, doncs ja no es tractarà d'un conat. | | Personal de Zona |
| 2.- Comunicar amb els seus responsables, pels medis previstos per a això. | | Personal de Zona |
| 3.- Informar sobre la incidència a l'Àrea de Seguretat i Salut i a Sistemes de Gestió i Normalització | | Responsable |
| MODE D'ACTUACIÓ EN JORNADA LABORAL NOCTURNA I FESTIVA | | |
| Actuació: | | Responsable |
| 1.- Quan el Conat sigui detectat per una part externa, la Centraleta o bé el Cap de Guàrdia rebrà un missatge | | CDO / Cap de Guàrdia |
| 2.- Avisar als Bombers | | CDO / Cap de Guardia |
| 3.- Informar sobre la incidència a l'Àrea de Seguretat i Salut i a Sistemes de Gestió i Normalització | | Responsable |
| Equip d'Intervenció: Durant la jornada laboral, l'equip d'intervenció serà el propi de la zona de conservació Fora de la jornada laboral , s'avisarà a la CDO per a que contacti amb l'equip d'intervenció immediata | | |
| Director: Telèfons d'emergència | | |
| Observacions: Sempre s'actuarà tenint en consideració les mesures establertes i vigents en quan a seguretat laboral en el treball. | | |



| | |
|---|--|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 11 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

Annex 4. Actuació en cas d'emergència per incendi i/o explosió

| | | |
|---|--|---|
| Situació d'Emergència: Incendis i explosions en espais verds, la via pública o els centres de treball. | | Classificació: <input type="checkbox"/> Conat d' emergència <input checked="" type="checkbox"/> Emergència general |
| Impactes medioambientals potencials (especificar): | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Medi hídic <input checked="" type="checkbox"/> Medi atmosfèric | <input type="checkbox"/> Medi edàfic <input checked="" type="checkbox"/> Altres: Generació de residus | |
| MODE D'ACTUACIÓ | | |
| Actuació | | Responsable |
| 1.- Avis 1er a Bombers, 2on Responsable de Zona, 3er Cap de Guàrdia | | Personal de Zona |
| 2.- Evacuació de la zona o zones adjacents, si procedeix | | Personal de Zona |
| 3.- Abans d'abandonar el centre: - Tancar portes i finestres (especialment si tenen accés directe al lloc on es genera el foc) - Comprovar que no queda ningú. | | Personal de Zona |
| 4.- Reunió de tot el personal evacuat en el punt de trobada exterior i recompte. | | Personal de Zona |
| 5.- Col.laborar amb els Serveis d'extinció, si ho sol.liciten | | Personal de Zona |
| 6.- Us dels mitjans de lluita contra incendis més propers i adequats al tipus de situació si els hi ha disponibles però sempre sense posar-se en perill. Si no està segur de poder extingir el foc o el conat surti immediatament del centre. | | Personal de Zona |
| 7.- Desplaçament immediat al punt on s'ha produït l'emergència | | Cap de Zona |
| 8.- Quedar alerta de qualsevol altra comunicació que sobre l'emergència sigui transmesa i es pugui generar fora de l'horari laboral | | Cap de Guàrdia |
| 9.- Informar sobre la incidència a l'Àrea de Seguretat i Salut i a Sistemes de Gestió i Normalització | | Responsable |
| MODE D'ACTUACIÓ EN JORNADA LABORAL NOCTURNA I FESTIVA | | |
| Actuació: | | Responsable |
| 1.- Quan l'Emergència general sigui detectada per una part externa, la Centraleta o bé el Cap de Guàrdia rebrà un missatge | | CDO / Cap de Guàrdia |
| 2.- Avisar a Bombers | | CDO |
| 3.- Desplaçament immediat al punt on s'ha produït l'emergència | | Cap de Guàrdia |
| 4.- Informar sobre la incidència a l'Àrea de Seguretat i Salut i a Sistemes de Gestió i Normalització | | Responsable |
| Equip d'Intervenció: Durant la jornada laboral, l'equip d'intervenció serà el propi de la zona de conservació Fora de la jornada laboral, s'avisarà a la CDO per a que contacti amb l'equip d'intervenció immediata | | |
| Director: Telèfons d'emergències | | |
| Observacions: Sempre s'actuarà tenint en consideració les mesures establertes i vigents en quan a seguretat laboral en el treball | | |



| | |
|---|--|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 12 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

Annex 5. Actuació en cas de conat d'emergència per vessament

| | | |
|---|------------------------------|--|
| Situació d'Emergència: Vessaments accidentals de poc volum durant el transport, transvasament o manipulació de combustible, oli, productes químics o residus perillosos, en espais verds, via pública o centres de treball. | | Classificació: <input checked="" type="checkbox"/> Conat d'emergència <input type="checkbox"/> Emergència general |
| Impactes mediambientals potencials (especificar): <input checked="" type="checkbox"/> Medi hídic <input checked="" type="checkbox"/> Medi edàfic <input type="checkbox"/> Medi atmosfèric <input type="checkbox"/> Altres | | |
| MODE D'ACTUACIÓ | | |
| Actuació | Responsable | |
| 1.- Intentar evitar que continuï produint-se el vessament. (ex. redreçar el recipient tombat) | Conductor / Personal de zona | |
| 2.- Contenir i reduir el vessament mitjançant material absorbent disponible. | Conductor / Personal de zona | |
| 3.- Balisar o acotar la zona afectada pel vessament | Conductor / Personal de zona | |
| 4.- Avisar al responsable de la zona immediatament superior | Conductor / Personal de zona | |
| 5.- Si el conat s'ha produït per avaria de maquinària o en un vehicle, aquest quedarà immobilitzat. Avisar a Equip Motor | Conductor / Personal de zona | |
| 6.- Retirar el material absorbent utilitzat en la contenció del vessament i tractar-lo com a residu especial. | Responsable de zona | |
| 7.- Comunicar l'incident al departament afectat, a Sistemes de Gestió i a Prevenció de Riscos Laborals. | Responsable de zona | |
| MODE D'ACTUACIÓ EN JORNADA LABORAL NOCTURNA I/O FESTIVA | | |
| Actuació | Responsable | |
| 1.- Quan el vessament accidental sigui detectat per una part externa, la CDO o bé el Cap de Guàrdia rebrà un missatge | CDO/Cap de Guàrdia | |
| 2.- CDO avisarà al Cap de Guàrdia si aquest no ha rebut la notificació | CDO | |
| 3.- Informar sobre la incidència a Sistemes de Gestió i Normalització i a Prevenció de Riscos Laborals | Cap de Guàrdia | |
| Equip d'Intervenció: Durant la jornada laboral, l'equip d'intervenció serà el propi de la zona de conservació i/o el conductor del vehicle implicat Fora de la jornada laboral, s'avisarà a la CDO per a que contacti amb l'equip d'intervenció immediata | | |
| Director: Telèfons d'emergència | | |
| Observacions: Sempre s'actuarà tenint en consideració les mesures establertes i vigents en quan a seguretat laboral en el treball. En cas de petits vessaments que afectin directament el terreny, es abalisarà la zona i ràpidament es remourà la terra afectada. En qualsevol cas, les terres contaminades seran retirades com a residu perillós. | | |

| | |
|--|--|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 13 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

Annex 6. Actuació en cas d'emergència per vessament

| | | |
|---|------------------------------|--|
| Situació d'Emergència: Vessaments accidentals de proporcions majors durant el transport, transvasament o manipulació de combustible, oli, productes químics o residus perillosos, en punts de recollida d'aigües pluvials, clavegueram, espais verds, via pública o centres de treball. | | Classificació: <input type="checkbox"/> Conat d'emergència <input checked="" type="checkbox"/> Emergència general |
| Impactes mediambientals potencials (especificar): <input checked="" type="checkbox"/> Medi hídic <input checked="" type="checkbox"/> Medi edàfic <input type="checkbox"/> Medi atmosfèric <input type="checkbox"/> Altres | | |
| MODE D'ACTUACIÓ | | |
| Actuació | Responsable | |
| 1.- Si el vessament s'inflamés, activar la instrucció d'actuació per a cas d'incendi | Conductor / Personal de zona | |
| 2.- Intentar contenir el vessament mitjançant material absorbent de forma que no flueixi als punts de recollida d'aigües pluvials, ni al clavegueram, ni a masses vegetals. | Conductor / Personal de zona | |
| 3.- Comunicar amb la CDO indicant de quina substància es tracta, i on s'ha originat | Conductor / Personal de zona | |
| 4.- Balisar la zona afectada del vessament | Conductor / Personal de zona | |
| 5.- Avisar al responsable de la zona immediatament superior. | Conductor / Personal de zona | |
| 6.- Si el conat s'ha produït per avaria de maquinària o en un vehicle, aquest quedarà immobilitzat. Avisar a Equip Motor | Conductor / Personal de zona | |
| 7.- Recollir el vessament mitjançant pales o altres mitjans, si és possible | Conductor / Personal de zona | |
| 8.- Emmagatzemar el residu en contenidors especials i etiquetar-los conforme al residu corresponent i gestionar-los segons el Procediment corresponent | Responsable de la zona | |
| 9.- Comunicar el incident al departament afectat, a Sistemes de Gestió i Normalització i a Prevenció de Riscos Laborals | Responsable de la zona | |
| MODE D'ACTUACIÓ EN JORNADA LABORAL NOCTURNA I/O FESTIVA | | |
| Actuació | Responsable | |
| 1.- Quan el vessament accidental sigui detectat per una part externa, la CDO o el Cap de Guàrdia rebran el missatge | CDO/Cap de Guàrdia | |
| 2.- Avis a Bombers i/o a l'equip d'actuació immediata | CDO/Cap de Guàrdia | |
| 3.- Informar sobre la incidència a Sistemes de Gestió i Normalització i a Prevenció de Riscos Laborals | CDO/Cap de Guàrdia | |
| Equip d'Intervenció: Durant la jornada laboral, l'equip d'intervenció serà el propi de la zona de conservació i/o el conductor del vehicle implicat Fora de la jornada laboral, s'avisarà a la CDO per a que contacti amb l'equip d'intervenció immediata | | |
| Director: Telèfons d'emergència | | |
| Observacions: Sempre s'actuarà tenint en consideració les mesures establertes i vigents en quan a seguretat laboral en el treball. En qualsevol cas, les terres contaminades es retiraran com a residu perillós. | | |

| | |
|--|--|
| PROCEDIMENT MEDIAMBIENTAL | PMA 13 |
| ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDI O VESSAMENT A LA DSEVB | Pàgina 14 / 14 Ed. 09/08/2012 Rev.1 |

Annex 7. Actuació en cas d'emergència per incendi forestal

| | |
|---|--|
| Situació d'Emergència: Incendi forestal | Classificació: <input type="checkbox"/> Conat d'emergència <input checked="" type="checkbox"/> Emergència general |
| IMPACTES MEDIAMBIENTALS POTENCIALS | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Medi hídic <input checked="" type="checkbox"/> Medi atmosfèric | <input checked="" type="checkbox"/> Medi edàfic <input checked="" type="checkbox"/> Altres: Generació de residus |

| MÈTODE D'ACTUACIÓ EN JORNADA LABORAL | |
|--|--|
| Actuació | Responsable |
| - Coordinar les comunicacions e identificar les responsabilitats | Responsable de les tones |
| - Usar els mitjans disponibles contra incendis forestals, però sempre sense posar-se en perill i solament es subministrarà aigua als bombers | Personal de tones |
| - Comunicar amb els seus responsables, pels medis previstos per això | Personal de tones |
| - Informar sobre la incidència a l'Àrea de Seguretat i Salut i a Sistemes de Gestió i Normalització | Responsable de les tones / Cap de Guàrdia |
| MODE D'ACTUACIÓ EN JORNADA NOCTURNA I FESTIVA | |
| Actuació | Responsable |
| - Quan l'avís d'emergència sigui activat pel CGE-BOMBERS, la CDO, Cap del Departament o bé el Cap de Guàrdia rebrà un missatge | CDO/ Responsable de les tones / Cap de Guàrdia |
| - Avisar a les tones de reg si l'emergència es dona en jornada nocturna. Els dies festius les tones de reg no estan operatives | Responsable de les tones / Cap de Guàrdia |
| - Informar sobre la incidència a l'Àrea de Seguretat i Salut i al Sistemes de Gestió i Normalització | Responsable de les tones / Cap de Guàrdia |

| Equip d'Intervenció |
|---|
| Durant la jornada laboral, seran les pròpies tones que reguen l'arbrat viari en els diferents torns |

| OBSERVACIONS |
|---|
| Relació Equips Intervenció. Directori de telèfons. Sempre s'actuarà tenint en consideració les mesures establertes i vigents en quan a seguretat laboral en el treball. |